

**Vacature**  
**Coördinator/consulent onroerend erfgoed bij de Intergemeentelijke**  
**Onroerenderfgoeddienst (IOED) De Merode**  
(1 VTE / onbepaalde duur)

In 2015 werd de projectvereniging De Merode opgericht door de gemeentebesturen van Aarschot, Diest, Geel, Herselt, Hulshout, Laakdal, Scherpenheuvel-Zichem, Tessenderlo en Westerlo. De projectvereniging kadert binnen het breder plattelandsproject De Merode. In oktober 2016 werd het samenwerkingsverband erkend als Intergemeentelijke Onroerenderfgoeddienst (IOED) door het agentschap Onroerend Erfgoed.

De IOED De Merode heeft tot opdracht om de deelnemende gemeentebesturen te ondersteunen in hun onroerend erfgoedbeleid op hun grondgebied. Daarnaast moet de IOED eigenaars en beheerders van onroerend erfgoed ondersteunen en begeleiden in de duurzame zorg voor hun onroerend patrimonium. De IOED zal ook een ondersteunende rol spelen in ontsluiting van onroerend erfgoed naar het grote publiek. De IOED moet ondersteuning bieden op het domein van het bouwkundig, archeologisch en landschappelijk erfgoed.

Om deze opdracht uit te voeren werft de raad van bestuur van de projectvereniging de Merode' **voltijdse coördinator/consulent onroerend erfgoed (M/V)**. Het aangeboden contract geldt voor onbepaalde duur.

### **Functieomschrijving**

Als coördinator van de IOED maakt hij/zij deel uit van het projectsecretariaat van de projectvereniging De Merode. Hij/zij staat in voor de administratieve, financiële en logistieke werking van de projectvereniging op het vlak van het onroerend erfgoed. Hij/zij werkt hierbij samen met de algemeen coördinator van het plattelandsproject de Merode en de coördinator van het strategisch project, en zoekt naar raakpunten tussen de verschillende projecten en initiatieven.

Als erfgoedconsulent stelt hij/zij expertise ter beschikking op het vlak van erfgoedzorg, regelgeving m.b.t. onroerend erfgoed, etc. aan drie belangrijke doelgroepen:

- (1) gemeentebesturen en gemeentelijke diensten (stedenbouw, ruimtelijke ordening,...)
- (2) eigenaars en beheerders van onroerend erfgoed
- (3) het brede publiek

De dienst erfgoed van de provincie Vlaams-Brabant zal ondersteuning bieden aan de IOED De Merode.

### **Standplaats**

De standplaats voor de werknemer is gelegen op Diestsebaan 28, 2230 Herselt

### **Taken**

#### *Algemeen*

- Bewaken van de integratie van het onroerend erfgoed in het stedenbouwkundig beleid, milieubeleidsplannen, natuurontwikkelingsplannen, bekkenbeleidsplannen, toeristische initiatieven, etc. van de aangesloten gemeenten.
- Inhoudelijk ondersteunen van gemeentelijke projecten m.b.t. onroerend erfgoed.

- Het centraal aanspreekpunt zijn voor alle belanghebbenden in het werkingsgebied i.v.m. onroerend erfgoedzorg en –beleid.
- Het centraal aanspreekpunt zijn voor partners buiten het werkingsgebied m.b.t. onroerende erfgoed (agentschap Onroerend Erfgoed, expertisecentra, intercommunales, etc.).
- Actief opsporen van actuele en toekomstige noden op het vlak van onroerend erfgoedzorg en hierbij gericht en gepast ondersteuning en advies verlenen.
- Opstellen en opvolgen van jaaractieplannen en een jaarlijkse begroting.
- Op de hoogte blijven van ontwikkelingen op vlak van de zorg voor het onroerend erfgoed (archeologisch, landschappelijk en bouwkundig) en dit omzetten in de praktijk.
- Creëren van een breed maatschappelijk draagvlak voor een duurzame erfgoedzorg in het werkingsgebied.
- Uitbesteden (waar mogelijk en indien nodig) van specifieke opdrachten binnen het takenpakket van de IOED aan externe partners (studiebureau's, regionale landschappen,...) en opvolging van deze werken.
- Aanmoedigen van historisch onderzoek en kennisbeheer betreffende het onroerend erfgoed in het werkingsgebied en dit voor een breed publiek ontsluiten.

### *Specifiek*

De coördinator/erfgoedonderzoeker dient binnen de strategische doelstellingen van het erfgoedbeleidsplan een aantal specifieke taken te vervullen.

#### SD 1. Het onroerend erfgoed in kaart brengen

- In kaart brengen van het onroerend erfgoed op het grondgebied van de deelnemende gemeenten d.m.v. het aanvullen en actualiseren van Vlaams inventaris onroerend erfgoed en het oplijsten van klein, houtig en funerair erfgoed.
- Initiatieven nemen, i.s.m. externe partners, op het domein van het archeologisch erfgoed in het werkingsgebied van de IOED (adviseren m.b.t. de archeologienota's, afstemming met Onroerend erfgoeddepots, uitwerken van een archeologische verwachtingskaart,...).

#### SD2. Ondersteunen van de gemeenten bij de uitbouw van een onroerend erfgoedbeleid

- Adviseren van gemeentebesturen bij stedenbouwkundige vergunningsaanvragen en werken aan geïnventariseerd onroerend erfgoed.
- Adviseren van gemeentebesturen bij het opstellen van RUP's, beheersplannen, etc.
- Opvolgen van de vergunde werken aan bouwkundig erfgoed in samenwerking met de bevoegde administraties. Opvolgen en adviseren van werken aan het geïnventariseerde bouwkundig erfgoed.
- Actieve rol opnemen o.m. inzake advisering bij complexere projecten, specifiek voor het bouwkundig erfgoed. (bv. bedde herbestemming van kerken).
- Adviseren van werken aan het bouwkundig erfgoed die eigendom zijn van de betrokken gemeenten. Onderhouds- en restauratieplanningen voor het gemeentelijk patrimonium opstellen, behoort tot de mogelijkheden.
- Ondersteunen van gemeentelijke diensten die in aanraking komen met onroerend erfgoed (infosessies, vormingen,...)

- Begeleiden van eventueel geïnteresseerde gemeenten naar een erkenning als onroerend erfgoedgemeente.
- Ondersteunen van gemeenten bij de opmaak van gemeentelijke meerjarenplanning.

### SD3. Ondersteunen van beheerders en eigenaars van onroerend erfgoed

- Ontwikkelen van initiatieven ter ondersteuning van beheerders en eigenaars van onroerend erfgoed (vb. uitwerken van een premieregeling, voor niet-beschermd erfgoed, impuls subsidie voor inspecties door monumentenwacht, ...).
- Ondersteunen van gemeenten, kerkbesturen en andere organisatie voor een duurzaam beheer en eventuele her- of nevenbestemming van het religieus bouwkundig erfgoed (dorpskerken, pastorieën, begijnhoven, gasthuissites, refugiehuizen,...).
- Ondersteunen van gemeenten en private eigenaars bij een duurzaam beheer en nieuwe functies voor militair en burgerlijk erfgoed.
- Samenwerken met de landbouwsector, het strategisch project de Merode en andere partners in het duurzaam beheer van het landschappelijk erfgoed.
- In kaart brengen en ontsluiten van funerair erfgoed.
- Communicatie van en uitleg over het bestaande instrumentarium naar derden (restauratiepremies, provinciale en gemeentelijke premies, fiscale aftrek, wetgeving ruimtelijke ordening, monumentenwacht, wetgeving overheidsopdrachten,...)

### SD 4. Een publieksgerichte werking van de IOED uitbouwen

- Opvolgen en ondersteunen van projecten door andere instanties (vb. gemeentelijke diensten toerisme, vrije tijd en jeugd, heemkundige kringen, werkgroepen, etc.) en die gericht zijn op de ontsluiting van erfgoed voor een breed publiek.
- Uitwerken, i.s.m. externe partners, van ontsluitingsprojecten rond onroerend erfgoed voor kinderen en/of jongeren.
- Ondersteunen van Open Monumentendag en andere sensibiliserende activiteiten (bvb. rond lopende beschermingen, beheerswerken)
- Een inhoudelijke bijdragen leveren tot de jaarlijkse Merodehappening en lokale (erfgoed)evenementen.
- Initiatieven nemen rond stiltebeleving in de setting van het onroerend erfgoed (bv. norbertijnenabdijen,...).
- Initiatieven nemen ter verbreding van het maatschappelijke draagvlak en sensibiliseren van zowel het brede publiek als specifieke doelgroepen zoals bouwheren, promotoren en architecten. Je ontwikkelt hiervoor een eigen webstek en brochures.

### SD 5. Een sterk netwerk uitbouwen voor expertisedeling en inspiratie

- Deelnemen aan het Vlaams Netwerk van IOED's en specifieke werkgroepen.
- Uitbouw van een kennisbeheernetwerk omtrent onroerend erfgoed in het eigen werkingsgebied.
- Uitbouwen van een infopunt (website, brochure, etc.) m.b.t. subsidiemogelijkheden voor erfgoedprojecten.
- Deelnemen aan overlegmomenten, infomarkten, etc. binnen andere aanverwante beleidsdomeinen (cultureel erfgoed, natuurbeheer, etc.).

### SD 6. Een langetermijnvisie ontwikkelen en de werking van de IOED verder uitbouwen

- Opstellen, i.s.m. het agentschap onroerend erfgoed, van een langetermijnvisie en bijbehorend actieprogramma voor een integrale onroerend erfgoedbeleid in het werkingsgebied.
- ondersteunen en adviseren van de raad van bestuur van de projectvereniging.
- Opvolgen van praktische, financiële, logistieke en administratieve werking van de projectvereniging i.s.m. de collega's in het projectsecretariaat.

### **Profiel**

De kandidaat erfgoedonderzoeker bouwkundig erfgoed beschikt over een diploma in één van de volgende richtingen:

- Master/licentiaat in de archeologie
- Master/licentiaat in de kunstwetenschappen
- Master/licentiaat in de geschiedenis
- Master/licentiaat in de ingenieurwetenschappen: architectuur of bouwkunde
- Master/licentiaat in de architectuur
- Master in de erfgoedstudies
- Master of Conservation of Monuments and Sites
- Master in monumenten en -landschapszorg
- Master in de stedenbouw en ruimtelijke planning

### **Vaardigheden**

De kandidaat moet:

- kennis hebben van de verscheidene instanties in de regio m.b.t. (onroerend) erfgoed
- kennis hebben van de wet en regelgeving inzake onroerend erfgoed
- kennis hebben van de regelgeving m.b.t. de overheidsopdrachten
- kennis hebben van gedrukte en digitale communicatiemiddelen en –strategieën (websites, sociale media, etc.)
- zelfstandig kunnen werken in een (inter)gemeentelijke context
- initiatief durven nemen
- deontologie naleven die eigen is aan de functie en het functieniveau
- consequent handelen, d.w.z. in gelijkaardige omstandigheden gelijkaardige standpunten innemen / houding aannemen aan conform beleidsplan IOED en visie van de gemeenten
- planmatig kunnen werken
- besluitvaardig en flexibel zijn
- bereid zijn tot samenwerking
- creatief omgaan met gestelde problemen
- vak- en disciplineoverschrijdend en analytisch denken en werken
- vlot kunnen communiceren (verzorgd taalgebruik, redactionele kwaliteiten, etc.)
- een sterk verantwoordelijkheidsgevoel en leidinggevende capaciteiten hebben
- Bereid zijn om regelmatig avondvergaderingen en weekendactiviteiten bij te wonen

### **Bijkomende voorwaarde**

De kandidaat moet beschikken over een eigen wagen. Op het moment van de kandidatuurstelling moet de kandidaat beschikken over een rijbewijs B. De verplaatsingen binnen de context van het uitvoeren van de functie worden vergoed. De projectvereniging sluit ten voordele van het personeel een collectieve groepsverzekering voor dienstverplaatsingen af.

### **Aanbod**

- een leuke, uitdagende job in een boeiende werkomgeving met een erg divers takenpakket
- Een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur
- Verloning volgens de barema's zoals beschreven in de rechtspositieregeling (niveau A1a, A1b, A2a). Deze salarisschalen zijn gelijkaardig aan deze bij lokale en provinciale overheden.
- Anciënniteit in de openbare sector wordt volledig in aanmerking genomen.
- Andere relevante ervaring kan in aanmerking worden genomen.
- Volledige vergoeding van woon-werkverkeer met het openbaar vervoer.
- Maaltijdcheques (zichtwaarde: € 7),
- Vergoeding voor het gebruik van de eigen wagen voor dienstverplaatsingen
- Fietspremie
- Hospitalisatieverzekering
- Een aantrekkelijke verlofregeling.
- 2de pensioenspijler

### **Selectieprocedure**

#### *Kandidatuurstelling*

De kandidatuurstelling moet **ten laatste op zondag 14 mei 2017** per e-mail verstuurd worden naar [okke.bogaerts@vlaamsbrabant.be](mailto:okke.bogaerts@vlaamsbrabant.be).

Bij de kandidatuurstelling moet als bijlage worden gevoegd:

1. Een recent curriculum vitae
2. Een kopie van een geldig master- of licentiaatsdiploma, zoals vermeld in het profiel van de kandidaat
3. Een kopie van een rijbewijs B\*
4. Een uittreksel van het strafregister model 1 dat maximum 6 maanden oud is. Als daarop ongunstige vermeldingen voorkomen, mag de kandidaat daarover een schriftelijke toelichting voorleggen\*

De kandidaat krijgt een ontvangstmelding. De kandidaat is zelf verantwoordelijk voor het correct versturen van de nodige bijlagen. Zonder alle bijlagen is de kandidatuur niet ontvankelijk.

\*een kopie van het rijbewijs B en een uittreksel van het strafregister mogen ten laatste voor het begin van de schriftelijke selectie worden voorgelegd. Zonder deze documenten kan de kandidaat niet deelnemen aan de selectieprocedure.

## *Selectie*

De selectieprocedure voor de erfgoedonderzoeker bestaat uit drie stappen. De kandidaten ontvangen telkens de uitnodiging en het resultaat via e-mail.

### STAP 1. Schriftelijke preselectie (maandag 22 mei 2017)

Enkel wanneer er meer dan 20 kandidaten zich aandienen wordt een preselectie georganiseerd. Deze gaat door op de zelfde locatie en hetzelfde tijdstip als de schriftelijke proef. De preselectie staat op 10 punten. Kandidaten moeten slagen (minimum score van 5/10) om toegelaten te worden aan de volgende stap.

### STAP 2. Schriftelijke selectieproef (maandag 22 mei 2017)

De schriftelijke selectieproef omvat kennisvragen en case studies. Enkel de eerste 10 geslaagden (minimum score van 30/60) worden uitgenodigd op de mondelinge selectieproef.

### STAP 3. Mondelinge selectieproef (vrijdag 2 juni 2017, onder voorbehoud)

Tijdens het mondeling worden aan de kandidaten enkele concrete case studies voorgelegd. Kandidaten moeten slagen voor deze mondeling proef (minimum score van 20/40).

De kandidaat met de hoogste gecombineerde score voor de schriftelijk en mondelinge selectieproef wordt aan de raad van bestuur voorgedragen. De rangschikking van de geslaagden wordt vastgelegd in een wervingsreserve die 3 jaar geldig blijft.

Voor meer informatie kan u contact opnemen met Okke Bogaerts, bestuurssecretaris ondersteuning IOED's, provincie Vlaams-Brabant, [okke.bogaerts@vlaamsbrabant.be](mailto:okke.bogaerts@vlaamsbrabant.be) via 016 26 77 97 of 0471 66 12 14.